

KLASA: 132-01/17-01/01
URBROJ: 2198/01-14-17-3
Zadar, 22. studenog 2017.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 u daljnjem tekstu ZSN-a) i Plana prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u gradskoj upravi Grada Zadra za 2017. godinu (KLASA: 119-01/17-01/01, URBROJ:2198/01-2-17-2, od 18. travnja 2017. godine) Gradonačelnik Grada Zadra objavljuje

JAVNI POZIV

za dostavu prijava za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u upravnim tijelima Grada Zadra

u cilju korištenja Mjere aktivne politike zapošljavanja - Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Grad Zadar iskazuje interes i potrebu za stručnim osposobljavanjem za rad bez zasnivanja radnog odnosa u upravna tijela Grada Zadra.

Cilj stručnog osposobljavanja za rad je stjecanje radnog iskustva potrebnog za polaganje državnog stručnog ispita u skladu s člankom 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11).

Kandidati/kandidatkinje koji se prijavljuju na ovaj Javni poziv moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- da su nezaposlene osobe prijavljene u evidenciji nezaposlenih kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje duže od 30 dana
- da su bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom u struci kraćim od godine dana
- da su mlađe od 30 godina
- da ispunjavanju uvjete tražene stručne spreme za poslove za koje se stručno osposobljavaju

Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u trajanju od 12 mjeseci u punom radnom vremenu od 8 sati obavljat će se u upravnim tijelima Grada Zadra za slijedeća radna mjesta:

Red.br.	Upravni odjel	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema	Broj izvršitelja
1.	Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo	Viši stručni suradnik II za ozakonjenje zgrada i ostale poslove	Magistar struke /stručni specijalist-tehničkih znanosti-arhitektura, građevinarstvo ili pravne struke	2
2.	Upravni odjel za kulturu i šport	Viši stručni suradnik II za kulturu i tehničku kulturu	Magistar struke/stručni specijalist društvenih, humanističkih ili umjetničkih područja	1
3.	Upravni odjel za EU fondove	Viši stručni suradnik I-za EU fondove	Magistar struke/stručni specijalist društvene, humanističke, tehničke ili prirodnih znanosti	2
4.	Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo	Administrativni tajnik	Srednja stručna sprema, upravne, ekonomske ili opće struke	1
5.	Upravni odjel za gradsku samoupravu i opće poslove	Referent za opće poslove	Srednja stručna sprema, upravne, ekonomske ili opće struke	2
6.	Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša	Viši stručni suradnik I za zaštitu okoliša	Magistar struke/stručni specijalist zdravstvene, prirodoslovne, biotehnoške ili tehničke struke	1
		Referent za razrez komunalne naknade	Srednja stručna sprema, ekonomske, pravne, građevne ili druge struke	2

Cilj stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa je stjecanje radnog iskustva potrebnog za polaganje državnog stručnog ispita, u skladu sa člankom 93. ZSN-a.

Polaznici nemaju status službenika, nisu u radnom odnosu i ne primaju naknadu za svoj rad, osim novčane pomoći koju osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Grad podmiruje troškove polaganja državnog stručnog ispita (prvi put), te prava i obveze polaznika biti će uređene ugovorom.

Kandidat za prijavu mora priložiti:

- kratki životopis s naznačenom adresom, OIB-om , kontakt telefonom i e-mail adresom
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (običnu presliku osobne iskaznice ili domovnice)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (običnu presliku diplome ili svjedodžbe ili potvrde o završenom studiju kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke
- izvornik vlastoručne potpisane izjave da kod kandidata ne postoji zapreka iz članka 15. i članka 16. ZSN-a (potpisanu izjavu ne treba ovjeriti)
- presliku uvjerenja da kandidat nije pod istragom i da se protiv njega ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)
- običnu presliku uvjerenja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje da je osoba u evidenciji nezaposlenih osoba najmanje 30 dana, ne starija od mjesec dana,
- običnu presliku potvrde ili elektronički zapis o podacima evidentiranima u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kojom kandidat dokazuje postojanje/nepostojanje evidentiranog staža u zvanju za koje se obrazovao, ne starije od mjesec dana.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Podnositelji prijava obavezno naznačuju za koje se poslove prijavljuju.

Na prijam polaznika ne primjenjuju se odredbe ZSN-a o postupku prijma u službu.

Od odabranih kandidata biti će zatražena dostava izvornika dokumenata priloženih prijavi koji su dostavljeni u obliku preslika.

Prije sklapanja ugovora kandidati će biti pozvani na razgovor. Kandidate koje odabere Grad Zadar biti će predloženi na ocjenu Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, a ugovori će biti sklopljeni s onim odabranim kandidatima čije uključenje u Program odobri Zavod za zapošljavanje, sukladno svojim pravilima.

Prijave se podnose na adresu: Grad Zadar, Upravni odjel za gradsku samoupravu i opće poslove, Narodni trg 1, 23 000 Zadar, s naznakom (za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa) u roku od 8 dana od objave ovog javnog poziva na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područni ured Zadar.

GRADONAČELNIK

Branko Dukić